

Город Москва 2010 год

Устав Межрегиональной общественной организации «Союз московских архитекторов»

УТВЕРЖДЕН

X Пленумом Правления

Московской организации Союза архитекторов РСФСР

«26» сентября 1991 года

изменения и дополнения внесены XVI Конференцией

Московской организации Союза архитекторов РСФСР

«23» января 1992 года

изменения и дополнения внесены VI Ежегодной Конференцией

Союза московских архитекторов

«22» мая 1998 года

изменения и дополнения внесены XI Ежегодной Конференцией

Союза московских архитекторов

«24» апреля 2003 года

изменения и дополнения внесены XV Ежегодной Конференцией

Союза московских архитекторов

«19» апреля 2007 года

изменения и дополнения внесены XVIII Ежегодной Конференцией

Союза московских архитекторов

«22» апреля 2010 года

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная общественная организация «Союз московских архитекторов» - далее СОЮЗ - является основанным на членстве общественным объединением граждан, преследующим цели, определенные настоящим Уставом и поддерживаемые членами СОЮЗА.

1.2. СОЮЗ является творческим союзом архитекторов г. Москвы и Московской области.

1.3. СОЮЗ входит в структуру Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России», далее СА России.

1.4. СОЮЗ осуществляет свою деятельность на территории города Москвы, Московской области, других субъектов Российской Федерации, где будут созданы региональные отделения, филиалы и представительства СОЮЗА.

1.5. СОЮЗ действует на основе принципов добровольности, равноправия, самоуправления и законности. СОЮЗ свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Деятельность СОЮЗА должна быть гласной, а информация об его учредительных и программных документах - общедоступной. СОЮЗ не имеет основной целью извлечение прибыли и не распределяет прибыль между своими членами.

1.6. СОЮЗ руководствуется в своей деятельности Конституцией и действующим законодательством Российской Федерации и ее субъектов, Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (в редакции от 02 февраля 2006 года), Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 179-ФЗ «О некоммерческих организациях», общепризнанными принципами и нормами международного права, касающимися сферы деятельности СОЮЗА, и настоящим Уставом.

1.7. СОЮЗ является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах. СОЮЗ имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства, открывает расчетный и иные счета в банковских учреждениях, имеет печать, бланки, штампы со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица, а также эмблему. Символика СОЮЗА подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. СОЮЗ имеет право пользоваться символикой СА России.

1.8. СОЮЗ несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. СОЮЗ не отвечает по обязательствам своих членов. Члены СОЮЗА не отвечают по обязательствам СОЮЗА.

1.9. Сокращенное наименование СОЮЗА: МОО «СМА».

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа - Правления СОЮЗА - 123001, г. Москва, Гранатный пер., д. 7, стр. 1

II. ЦЕЛИ СОЮЗА. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями СОЮЗА являются:

- содействие развитию отечественной архитектуры и градостроительства;
- содействие профессиональной консолидации, укреплению и развитию гуманитарных связей между специалистами, работающими в области архитектуры и градостроительства;
- содействие созданию условий для наиболее эффективной реализации творческого потенциала членов СОЮЗА;
- представление законных интересов, содействие защите профессиональных, гражданских, социальных, авторских и смежных прав членов СОЮЗА;
- содействие охране архитектурного, исторического и культурного наследия, а также природной среды обитания человека, исследованию, сохранению и возрождению памятников архитектуры;
- развитие международного сотрудничества с архитектурной общественностью, деятелями культуры и искусства зарубежных стран, интеграции российских архитекторов в мировое культурное сообщество;
- организация культурного досуга членов Союза и членов их семей;
- установление профессиональных и социальных контактов.

2.2. СОЮЗ в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством может осуществлять следующие виды деятельности:

- содействовать организации и проведению научных и прикладных исследований и разработок в области проектной и архитектурно-строительной деятельности и смежных областях;
- в установленном порядке проводить независимую общественную экспертизу государственных и частных программ развития архитектуры и строительства в Москве и Московской области, научно-исследовательских программ, разработок, изобретений и открытий по тематике СОЮЗА;
- в установленном порядке вносить предложения в Правительство г. Москвы и Администрацию Московской области по вопросам формирования органов архитектуры и градостроительства в указанных регионах, участвовать в подготовке решений, касающихся вопросов архитектуры и градостроительства, а также решений, затрагивающих интересы творческих работников, в том числе членов СОЮЗА;
- осуществлять мероприятия по улучшению условий труда, быта и отдыха членов СОЮЗА, их пенсионного обеспечения;
- содействовать внедрению в практику новейших технологий, менеджмента, принципов распределения трудовых ресурсов в сфере архитектуры, строительства и смежных областях;
- содействовать развитию и совершенствованию всех видов архитектурного образования, включая дошкольное, школьное и высшее;
- содействовать повышению профессионализма членов СОЮЗА, расширению и углублению их специальных знаний, организации для них дополнительных рабочих мест путем создания хозяйственных структур;
- участвовать, организовывать и проводить научные съезды, конференции, симпозиумы, семинары, дискуссии, встречи с видными деятелями архитектуры, экскурсии по тематике СОЮЗА;
- организовывать и проводить обсуждения, выставки, смотры, конкурсы произведений архитекторов, в том числе проектов, построек, научных и других работ в области архитектуры, творческих работ студентов архитектурных высших учебных заведений, воспитанников детских архитектурных студий;
- организовывать финансовую поддержку самобытных талантливых архитекторов, строителей, отдельных творческих коллективов, работающих по тематике СОЮЗА, содействовать творческому росту молодых архитекторов;
- обращаться в установленном порядке в соответствующие государственные органы с ходатайствами о присвоении наиболее талантливым архитекторам - членам СОЮЗА, и их работам установленных государственных наград, званий, премий в области архитектуры;
- учреждать от имени СОЮЗА награды, премии, стипендии, иные поощрения за особый вклад в реализацию целей СОЮЗА;
- создавать в рамках СОЮЗА комиссии, комитеты, советы в соответствии с направлениями деятельности СОЮЗА;
- участвовать в установленном порядке по инициативе соответствующих государственных органов в аттестациях, экзаменах, лицензировании, профессиональной подготовке практических специалистов в области архитектуры и градостроительства;
- участвовать в направлении членов СОЮЗА для прохождения обучения, стажировки, научно-исследовательской деятельности в зарубежные фирмы, научные и учебные учреждения, прием в России иностранных ученых и специалистов, работающих или обучающихся по тематике СОЮЗА;
- содействовать популяризации древнерусского искусства, зодчества, содействие восстановлению храмов, монастырей, иных культовых сооружений, реставрации икон, церковных росписей;
- участвовать в разработке и реализации программы подготовки и выпуска профильного журнала, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий;
- участвовать в финансировании, содействии организации строительства разнообразных объектов

социального, бытового, культурного и промышленного назначения;

- участвовать в формировании информационного банка данных по теоретическим и практическим вопросам, связанным с уставной деятельностью, содействии юридическому обеспечению проектной и архитектурно-строительной деятельности;
- создавать совместно с другими некоммерческими организациями союзы и ассоциации;
- организовывать общественное питание (ресторана, кафе, столовой, бара);
- организовывать, проводить и обслуживать корпоративные и иные торжества;
- организовывать проведение праздников, отдыха, развлечений и культурных мероприятий;
- организовывать общества, целью которых является установление социальных контактов;
- организовывать ассоциации молодежи, детские и юношеские организации, студенческие организации, клубы и т. д.;
- пропагандировать достижения Российской Федерации в области архитектуры, градостроительства и смежных областях за рубежом, содействовать распространению мирового опыта в указанных сферах в России;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОЮЗА

3.1. Для осуществления своих целей в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке СОЮЗ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. СОЮЗ обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Формы и сроки представления документов определяются Правительством Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п.1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган принимается в том же порядке и в те же сроки, что и решение о государственной регистрации. При этом перечень и формы документов, которые необходимы для внесения таких изменений, определяются Правительством Российской Федерации;
- предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы;
- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые СОЮЗОМ мероприятия;
- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью СОЮЗА связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Неоднократное непредставление СОЮЗОМ в установленный срок сведений, предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», является основанием для обращения уполномоченного органа или его территориального органа в суд с заявлением о ликвидации СОЮЗА.

3.4. Размеры и структура доходов СОЮЗА, а также сведения о размерах и составе его имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности СОЮЗА не могут быть предметом коммерческой тайны.

3.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться СОЮЗОМ только на основании специальных разрешений (лицензий).

IV. ЧЛЕНСТВО В СОЮЗЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА

4.1. Членами СОЮЗА могут быть российские граждане, достигшие 18-летнего возраста, - дипломированные архитекторы, а также специалисты различных смежных профессий, внесшие значительный вклад в проектирование, строительство, изучение архитектуры и охрану культурного наследия, разделяющие цели настоящего Устава и желающие участвовать в их реализации. Членами Организации могут быть иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, согласные с требованиями Устава СОЮЗА.

4.2. Членами СОЮЗА могут быть также общественные объединения — юридические лица, выразившие согласие с настоящим Уставом, действующие в сфере интересов СОЮЗА и поддерживающие его материально.

4.3. Видным российским и зарубежным архитекторам, а также деятелям культуры и искусства, плодотворно сотрудничающим с СОЮЗОМ и активно содействующим реализации целей СОЮЗА, может быть присвоено звание «Почетный член Союза московских архитекторов».

4.4. Прием в члены СОЮЗА граждан осуществляется Комиссией по приему в члены СОЮЗА на основании письменного заявления вступающего в соответствии с Положением о приеме в члены СОЮЗА, утверждаемым решением Правления СОЮЗА.

4.5. Члену СОЮЗА выдается членский билет и значок установленного решением Правления СОЮЗА образца.

4.6. Прием общественных объединений - юридических лиц в члены СОЮЗА осуществляется решением Правления СОЮЗА принятым простым большинством голосов членов Правления открытым голосованием на основании решения руководящего органа общественного объединения - юридического лица, с приложением его свидетельства о регистрации и Устава, заверенных в установленном порядке.

Общественным объединениям - юридическим лицам, ставшим членами СОЮЗА, выдается решение Правления СОЮЗА об их приеме.

4.7. Отказ в приеме в члены СОЮЗА индивидуальных членов может быть обжалован в адрес Правления СОЮЗА, решение которого по данному вопросу является окончательным. Отказ в приеме в члены СОЮЗА общественных объединений - юридических лиц может быть обжалован в адрес Конференции, решение которой по данному вопросу является окончательным.

4.8. Члены СОЮЗА уплачивают вступительный и членские взносы, размер, сроки и порядок оплаты которых определяется ежегодно решением Правления СОЮЗА.

Членские взносы уплачиваются ежегодно до 31 марта текущего года. Члены СОЮЗА, не уплатившие в полном размере членские взносы за текущий год, считаются не выполняющими обязанности члена СОЮЗА. Если в течение 30 дней после письменного уведомления должник не выплачивает взносы, он исключается из членов СОЮЗА.

Почетные члены СОЮЗА по решению Правления СОЮЗА могут быть освобождены от уплаты членских взносов.

4.9. Общественные объединения - юридические лица принимают участие в деятельности СОЮЗА через своих уполномоченных представителей в порядке, определяемом Правлением СОЮЗА.

4.10. Все члены СОЮЗА обладают равными правами и несут равные обязанности в соответствии с Уставом.

4.11. Члены СОЮЗА имеют право:

- избирать и быть избранными в выборные органы СОЮЗА;
- свободно участвовать во всех видах деятельности СОЮЗА, принимать участие во всех мероприятиях, проводимых СОЮЗОМ;
- обращаться с заявлениями и просьбами, вносить на рассмотрение руководящих органов СОЮЗА любые предложения и вопросы;
- получать полную информацию о деятельности СОЮЗА;
- получать награды, призы, премии и иные поощрения СОЮЗА за активное содействие реализации целей и задач СОЮЗА;
- обращаться в СОЮЗ за получением консультативной, методической, организационной и иной помощи;
- при посредничестве СОЮЗА арендовать помещение для творческой мастерской (коллективной и индивидуальной);
- свободно выйти из членов СОЮЗА.

4.12. Члены СОЮЗА обязаны:

- содействовать своей личной, профессиональной и общественной деятельностью повышению престижа и статуса члена СОЮЗА;

- выполнять требования действующего законодательства, положения настоящего Устава, решения руководящих и контролирующих органов СОЮЗА;
- соблюдать Кодекс профессиональной этики архитектора;
- уплачивать вступительный, ежегодные членские взносы;
- активно способствовать своей деятельностью укреплению СОЮЗА и реализации его уставных целей.

4.13. Выход из членов СОЮЗА добровольный, для граждан - на основании личного заявления, для общественных объединений - юридических лиц на основании решения руководящего органа этого объединения, поданных в Правление СОЮЗА. Решения Правления не требуются.

4.14. За нарушение требований настоящего Устава, нарушение Кодекса профессиональной этики архитектора, неуплату членских взносов в установленном размере и в установленные сроки, а также в случае вступления в законную силу решения суда о виновности члена СОЮЗА в совершении уголовного преступления возможно исключение из членов СОЮЗА. Решение об исключении из членов СОЮЗА принимается Правлением СОЮЗА простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, открытым голосованием. Решение Правления СОЮЗА по указанному вопросу является окончательным.

V. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ СОЮЗА, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. Высшим руководящим органом СОЮЗА является Конференция СОЮЗА. Конференция СОЮЗА созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Конференция созывается решением Правления в первой половине года.

5.2. Каждая четвертая Конференция является отчетно-выборной.

Дата и место созыва, сроки проведения, повестка дня Конференции устанавливаются решением Правления СОЮЗА и доводятся до сведения членов СОЮЗА не позднее, чем за 2 месяца до начала Конференции.

5.3. Внеочередная Конференция СОЮЗА может быть созвана по требованию 1/3 членов СОЮЗА, по решению Правления СОЮЗА, по требованию Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА.

Дата и место созыва, сроки проведения, повестка дня Внеочередной Конференции устанавливаются решением Правления СОЮЗА и доводятся до сведения членов СОЮЗА не позднее, чем за 2 две недели до начала Внеочередной Конференции.

5.4. Выборы делегатов на Конференцию СОЮЗА проводятся в соответствии с Положением о выборах, утверждаемым Конференцией, предшествующей Отчетно-выборной Конференции СОЮЗА. Делегатами Отчетно-выборных Конференций СОЮЗА являются члены Правления, все предшествующие Президенты (Председатели Правления) СОЮЗА, члены Коллегии по профессиональной этике, члены Контрольно-ревизионной комиссии.

Делегатами Ежегодных Конференций СОЮЗА являются делегаты предыдущей Отчетно-выборной Конференции.

5.5 Конференция СОЮЗА правомочна принимать решения, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов, форма голосования устанавливается Конференцией, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.6. Протоколы Конференций СОЮЗА подписываются председателем и секретарем Конференций, скрепляются печатью СОЮЗА, подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов Конференций СОЮЗА несет Президент СОЮЗА.

5.7. Конференция СОЮЗА решает любые вопросы деятельности СОЮЗА.

К исключительной компетенции Конференции СОЮЗА относятся:

- определение основных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества, обсуждение и утверждение приоритетных проектов и программ СОЮЗА (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- утверждение Устава СОЮЗА, внесение в него изменений и дополнений с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- избрание сроком на четыре года Президента СОЮЗА, досрочное прекращение его полномочий (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции, тайным голосованием);
- избрание сроком на четыре года членов Правления СОЮЗА, досрочное прекращение их полномочий (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции, тайным голосованием);
- избрание сроком на четыре года членов Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА, досрочное прекращение их полномочий (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- избрание сроком на четыре года Комиссии по приему в члены СОЮЗА;

- избрание сроком на четыре года Коллегии по профессиональной этике;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления и Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА;
- утверждение долгосрочных и краткосрочных проектов и программ СОЮЗА;
- утверждение состава Правления Дома архитектора;
- утверждение символики и атрибутики СОЮЗА с последующей государственной регистрацией в установленном порядке;
- решение вопросов ликвидации и реорганизации СОЮЗА (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции).

5.8. На каждую выборную должность может быть выдвинуто неограниченное количество кандидатов, возможно самовыдвижение.

5.9. Возможно досрочное прекращение полномочий выборных лиц в случае неоднократного нарушения ими требований Устава СОЮЗА, невыполнения решений руководящих органов СОЮЗА, причинения морального или материального ущерба СОЮЗА.

Возможен добровольный выход из членов Правления СОЮЗА до истечения выборного срока в случае ухудшения состояния здоровья или невозможности исполнять обязанности члена Правления в связи со сложившимися обстоятельствами.

5.10. В период между Конференциями руководство деятельностью СОЮЗА осуществляет Правление, избираемое Конференцией сроком на четыре года из числа членов СОЮЗА. Количественный и персональный состав Правления определяется Конференцией СОЮЗА. Число членов Правления СОЮЗА не ограничено, но не может быть менее трех человек.

5.11. Правление СОЮЗА является постоянно действующим коллегиальным органом СОЮЗА, осуществляющим право юридического лица от имени СОЮЗА и исполняющим его обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Заседания Правления СОЮЗА проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. О проведении заседания Правления объявляется не позднее, чем за неделю до его начала. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления открытым голосованием (если иное не предусмотрено настоящим Уставом).

5.13. Протоколы заседаний Правления СОЮЗА подписываются председателем и секретарем заседания, скрепляются печатью СОЮЗА и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов заседаний Правления СОЮЗА несет Президент СОЮЗА.

5.14. Правление СОЮЗА:

- готовит и созывает Конференции СОЮЗА, разрабатывает предложения и готовит материалы по вопросам, выносимым на рассмотрение Конференций СОЮЗА;
- разрабатывает основные направления деятельности, проекты и программы СОЮЗА;
- организует выполнение решений Конференций СОЮЗА;
- избирает по представлению Президента СОЮЗА сроком на четыре года Первого Вице - Президента и Вице-президентов СОЮЗА, досрочно прекращает их полномочия (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании);
- формирует сроком на четыре года Президиум Правления СОЮЗА, досрочно прекращает полномочия членов Президиума Правления;
- решает вопросы приема и исключения из членов СОЮЗА;
- определяет порядок, сроки уплаты и размеры ежегодных членских и вступительных взносов, а также устанавливает льготы по уплате ежегодных членских взносов для членов СОЮЗА, не имеющих доходов от профессиональной деятельности;
- решает вопросы, касающиеся собственности СОЮЗА (утверждается квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления);
- разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на обеспечение благоприятных производственных и социально-бытовых условий для членов СОЮЗА и их семей;
- организует работу по защите профессиональных интересов, охране авторских и смежных прав членов СОЮЗА;
- организует изучение, обобщение и распространение положительного опыта в архитектуре и градостроительстве;
- решает вопросы участия СОЮЗА в других общественных объединениях, в том числе международных;
- организует и проводит симпозиумы, конференции, семинары, выставки, конкурсы по вопросам уставной деятельности СОЮЗА; организует издательскую деятельность СОЮЗА;
- самостоятельно от имени СОЮЗА присуждает премии, награды, призы, стипендии, утверждает образцы медалей, членских билетов, нагрудных знаков и другой атрибутики СОЮЗА;
- выходит с ходатайствами в соответствующие государственные органы о присвоении членам СОЮЗА установленных государственных премий, наград, званий в области архитектуры;
- осуществляет прием региональных отделений в состав СОЮЗА, координирует их деятельность;
- создает филиалы, открывает представительства СОЮЗА, утверждает Положения о филиалах и

представительствах СОЮЗА;

- координирует деятельность региональных отделений, филиалов и представительств СОЮЗА;
- создает комиссии, комитеты, советы, секции по направлениям деятельности СОЮЗА с учетом интересов членов СОЮЗА, утверждает Положения о них;
- заслушивает и утверждает отчеты председателей региональных отделений, руководителей филиалов и представительств, руководителей комиссий, комитетов, советов СОЮЗА;
- создает хозяйственные структуры;
- принимает меры к развитию материально-технической базы СОЮЗА;
- является главным распорядителем имущества и денежных средств СОЮЗА;
- дает отдельные поручения членам Правления и членам СОЮЗА, контролирует их исполнение;
- утверждает Положения, инструкции и иные документы, регулирующие деятельность СОЮЗА;
- организует привлечение средств, определяет размеры и направления расходования денежных средств СОЮЗА;
- утверждает структуру и объем финансирования штатного аппарата СОЮЗА;
- утверждает финансовый план и отчет, вносит в них изменения;
- ежегодно информирует уполномоченный орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия, данных о руководителях СОЮЗА, предоставляет другие сведения в соответствии с действующим законодательством;
- разрабатывает символику и атрибутику СОЮЗА;
- отчитывается перед Конференцией о проделанной работе;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Конференций СОЮЗА.

5.15. Президиум Правления СОЮЗА является руководящим органом СОЮЗА в период между заседаниями Правления. Президиум Правления СОЮЗА формируется Правлением сроком на четыре года. В состав Президиума Правления СОЮЗА входят Президент, Первый Вице - Президент и Вице-президенты.

5.16. Заседания Президиума Правления СОЮЗА проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Президиума Правления СОЮЗА правомочны, если на них присутствует более половины членов Президиума. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Правления СОЮЗА.

5.17. Протоколы заседаний Президиума Правления СОЮЗА подписываются председателем и секретарем заседания, скрепляются печатью СОЮЗА и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов заседаний Президиума Правления СОЮЗА несет Президент СОЮЗА.

5.18. Президиум Правления СОЮЗА:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью СОЮЗА;
- готовит заседания Правления и организует работу Конференций СОЮЗА;
- координирует международную деятельность СОЮЗА;
- принимает решение о материальном поощрении членов СОЮЗА, активно содействующих реализации целей и задач настоящего Устава;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других органов СОЮЗА.

5.19. Президент СОЮЗА избирается Конференцией СОЮЗА сроком на четыре года из числа членов СОЮЗА и может быть переизбран на новый срок неоднократно. Президент СОЮЗА является членом Правления и Президиума Правления СОЮЗА.

5.20. Президент СОЮЗА:

- осуществляет руководство, всей деятельностью СОЮЗА, действуя лишь в интересах СОЮЗА;
- возглавляет Правление и Президиум Правления СОЮЗА, ведет их заседания, распределяет обязанности между членами указанных органов СОЮЗА, контролирует их работу;
- организует подготовку и проведение Конференций, заседаний Правления и Президиума Правления СОЮЗА;
- представляет СОЮЗ во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, нотариатом, отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- ведет переговоры, заключает от имени СОЮЗА соглашения, договоры, контракты, сделки, совершает иные юридические акты с обязательным информированием Президиума Правления СОЮЗА;
- в пределах своей компетентности распоряжается имуществом и денежными средствами СОЮЗА с обязательным информированием Правления СОЮЗА на его очередном заседании, открывает расчетный и иные счета СОЮЗА в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов, выдает доверенности, хранит печать СОЮЗА;
- организует и руководит международными связями СОЮЗА;
- осуществляет координацию деятельности региональных отделений, филиалов и представительств, хозяйственных структур СОЮЗА;

- подписывает приказы и иные распорядительные документы СОЮЗА, обязательные для выполнения членами СОЮЗА, членами руководящих органов СОЮЗА, выборными должностными лицами, сотрудниками штатного аппарата СОЮЗА;
- осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников штатного аппарата СОЮЗА, устанавливает должностные оклады, определяет порядок и размеры премирования, налагает взыскания на сотрудников штатного аппарата СОЮЗА;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников штатного аппарата СОЮЗА;
- предъявляет претензии и иски к юридическим и физическим лицам, в том числе зарубежным;
- организует оперативную, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за своевременное предоставление СОЮЗОМ установленной действующим законодательством отчетности в соответствующие государственные органы;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других выборных органов СОЮЗА.

5.21. Первый Вице-президент СОЮЗА избирается Правлением СОЮЗА по представлению Президента из числа членов Правления СОЮЗА сроком на четыре года и может быть избран на новый срок неоднократно. Первый Вице-президент является членом Правления и Президиума Правления СОЮЗА.

5.22. Первый Вице-президент СОЮЗА:

- в период отсутствия Президента СОЮЗА по его поручению исполняет обязанности Президента СОЮЗА;
- представляет СОЮЗ во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, нотариатом, юридическими и физическими лицами по доверенности, выданной в установленном порядке Президентом СОЮЗА;
- ведет переговоры, заключает договоры, контракты, соглашения, сделки, имеет право подписи финансовых документов;
- выполняет отдельные поручения Правления, Президиума Правления и Президента СОЮЗА;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов СОЮЗА, действуя лишь в интересах СОЮЗА.

5.23. Вице-президенты СОЮЗА избираются по представлению Президента Правлением СОЮЗА из числа членов СОЮЗА сроком на четыре года и могут быть переизбраны на новый срок неоднократно. Вице-президенты СОЮЗА являются членами Правления и Президиума Правления СОЮЗА.

5.24. Вице-президенты СОЮЗА:

- представляют СОЮЗ во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, отечественными и зарубежными юридическими и физическими лицами по доверенности, выданной в установленном порядке Президентом СОЮЗА;
- ведут переговоры, заключают договоры, контракты, соглашения, сделки, имеют право подписи финансовых документов, действуя лишь в интересах СОЮЗА
- курируют несколько или одно направление деятельности СОЮЗА, определяемое решением Президента СОЮЗА;
- выполняют отдельные поручения руководящих органов СОЮЗА;
- осуществляют иные функции, не входящие в компетенцию других органов СОЮЗА.

5.25. Президент и Вице-президенты могут получать заработную плату за свою деятельность по руководству СОЮЗОМ в размере, установленном решением Правления СОЮЗА.

5.26. Дирекция является исполнительным органом СОЮЗА. Дирекция действует на основании настоящего и Устава и Положения, утвержденного Правлением СОЮЗА.

VI. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ СОЮЗА

6.1. Контрольно-ревизионная комиссия СОЮЗА является контрольно-ревизионным органом СОЮЗА и избирается Конференцией СОЮЗА сроком на четыре года.

6.2. Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Правления и сотрудники штатного аппарата СОЮЗА. Члены Контрольно-ревизионной комиссии вправе требовать от руководителей и членов СОЮЗА все запрашиваемые ими документы, касающиеся уставной, финансовой и предпринимательской деятельности СОЮЗА.

6.3. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания правомочны, если на них присутствует более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольно-ревизионной комиссии, открытым голосованием.

6.4. Протоколы заседаний Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА подписываются председателем и членами Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА, скрепляются печатью СОЮЗА, и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов заседаний Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА несет Председатель Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА.

6.5. Контрольно-ревизионная комиссия СОЮЗА:

- избирает из своего состава Председателя;
- ежегодно осуществляет ревизию хозяйственной и финансовой деятельности СОЮЗА;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Устава и действующего законодательства в деятельности СОЮЗА;
- контролирует прохождение жалоб и заявлений членов Союза;
- выполняет функции третейского суда при разрешении всех спорных вопросов, возникающих при осуществлении уставной деятельности СОЮЗА.
- результаты ревизии ежегодно представляются Контрольно-ревизионной комиссией в виде отчета на утверждение Конференции СОЮЗА.

6.6. Результаты ревизии один раз в год представляются Контрольно-ревизионной комиссией в виде отчета Правлению СОЮЗА и раз в четыре года на утверждение Отчетно-выборной Конференции.

6.7. Председатель и члены Контрольно-ревизионной комиссии СОЮЗА участвуют в заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

6.8. По решению Правления к ревизии финансовой и предпринимательской деятельности СОЮЗА могут привлекаться на договорных началах независимые аудиторские фирмы.

VII. СТРУКТУРА СОЮЗА

7.1. Структуру СОЮЗА составляют его региональные отделения.

7.2. Региональные отделения СОЮЗА создаются в субъектах Российской Федерации. В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение СОЮЗА.

7.3. Региональные отделения СОЮЗА действуют на основании настоящего Устава.

7.4. Высшим руководящим органом регионального отделения СОЮЗА является Конференция регионального отделения, проводимая не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция регионального отделения может быть созвана по решению Правления отделения. О созыве, месте проведения и повестке дня Конференции регионального отделения объявляется не позднее, чем за месяц до ее созыва.

7.5. Конференция регионального отделения правомочна, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов, если иное не предусмотрено в настоящем Уставе. Форма голосования определяется Конференцией. Решения по вопросам исключительной компетенции Конференции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

7.6. Конференция регионального отделения СОЮЗА решает любые вопросы деятельности отделения. К исключительной компетенции Конференции регионального отделения относится определение основных направлений деятельности отделения, утверждение программ его деятельности, избрание Председателя, Заместителя Председателя, Правления, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) отделения, утверждение годового отчета Председателя отделения и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) отделения, решение вопросов создания, реорганизации и ликвидации отделения.

7.7. Правление регионального отделения избирается сроком на четыре года и является постоянно действующим руководящим органом отделения в период между Конференциями регионального отделения. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и правомочны, если на них присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления открытым голосованием. Правление решает все вопросы деятельности отделения кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Конференции регионального отделения СОЮЗА.

7.8. Деятельностью регионального отделения руководит Председатель, избираемый Конференцией отделения сроком на четыре года.

7.9. Заместитель Председателя регионального отделения избирается Конференцией отделения сроком на четыре года. Заместитель Председателя регионального отделения замещает Председателя отделения в период его отсутствия, выполняет отдельные поручения Правления и Председателя отделения.

7.10. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) регионального отделения избирается Конференцией отделения сроком на четыре года и является контролирующим органом отделения. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) контролирует соблюдение действующего законодательства и требований настоящего Устава в деятельности регионального отделения.

7.11. Филиалы и Представительства СОЮЗА создаются в соответствии с гражданским законодательством и действуют на основании Положений, утверждаемых Правлением СОЮЗА.

VIII. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА СОЮЗА. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ СОЮЗА

8.1. Источниками формирования имущества СОЮЗА являются:

- вступительные и членские взносы, добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом СОЮЗА мероприятий;

- доходы от предпринимательской, внешнеэкономической деятельности СОЮЗА;
- гражданско-правовые сделки;
- иные не запрещенные законом поступления.

8.2. СОЮЗ в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или оперативном управлении здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом. СОЮЗ может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки. В собственности СОЮЗА могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств СОЮЗА в соответствии с его уставными целями.

8.3. СОЮЗ является собственником принадлежащего ему на законном основании имущества. Каждый отдельный член СОЮЗА не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего СОЮЗА.

8.4. СОЮЗ может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.5. Право собственника имущества, поступающего в СОЮЗ, а также созданного или приобретенного им за счет собственных средств, от имени СОЮЗА осуществляет его постоянно действующий руководящий орган - Правление СОЮЗА.

8.6. Имущество СОЮЗА расходуется на:

- финансирование его текущей деятельности;
- осуществление благотворительной деятельности;
- приобретение и аренду для нужд СОЮЗА материалов, инвентаря, машин, зданий, сооружений, автотранспорта и другого имущества;
- другие выплаты, необходимые для деятельности СОЮЗА.

8.7. При превышении доходов СОЮЗА над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его членами, а направляется на реализацию уставных целей СОЮЗА.

8.8. СОЮЗ использует имущество для целей, определенных его Уставом. СОЮЗ может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания СОЮЗА, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. СОЮЗ ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. СОЮЗ может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности СОЮЗА не могут перераспределяться между членами СОЮЗА и должны использоваться только для достижения уставных целей.

8.9. СОЮЗ может использовать свои средства на благотворительные цели.

8.10. СОЮЗ составляет баланс, ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в установленном порядке.

8.11. На работников штатного аппарата СОЮЗА распространяется законодательство Российской Федерации о труде, социальном страховании и социальном обеспечении.

8.12. Права и обязанности СОЮЗА и его структурных подразделений по управлению имуществом определяется действующим законодательством, решениями руководящих органов, настоящим уставом.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СОЮЗА

9.1. Изменения и дополнения в Устав СОЮЗА утверждаются решением Конференции СОЮЗА, принятым 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции СОЮЗА, с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе СОЮЗА приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

X. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОЮЗА

10.1. Реорганизации СОЮЗА (слияние, выделение, присоединение, разделение, преобразование) и его ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством.

10.2. Реорганизации и ликвидация СОЮЗА осуществляется по решению Конференции, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

10.3. В случае и порядке, установленном законодательством, СОЮЗ может быть ликвидирован в судебном порядке.

10.4. Ликвидация СОЮЗА осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Конференцией СОЮЗА или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество СОЮЗА,

выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов СОЮЗА третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Конференции СОЮЗА.

10.5. Имущество и средства, оставшееся в результате ликвидации СОЮЗА, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации ликвидации СОЮЗА, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при его создании.

10.7. При реорганизации СОЮЗА все имущественные и неимущественные права СОЮЗА переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.8. СОЮЗ обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и при прекращении деятельности своевременно передает их на хранение в Государственный архив в установленном порядке.

Президент Межрегиональной общественной организации
«Союз московских архитекторов» В.Н. Логвинов